



Zarządzenie Dyrektora nr/2010

I Liceum Ogólnokształcącego im. St. Staszica w Pleszewie

z dnia 01 września 2010r.

w sprawie wprowadzenia: zasad rejestrowania umów
w I Liceum Ogólnokształcącego im. St. Staszica w Pleszewie

§ 1

Celem zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, wprowadza się zasady rejestrowania umów w I Liceum Ogólnokształcącym im. St. Staszica w Pleszewie.

§ 2

Każda umowa, ugoda, porozumienie, którego stroną jest I Liceum Ogólnokształcące im. St. Staszica w Pleszewie podlega rejestracji.

§ 3

Rejestr umów według załącznika do zarządzenia prowadzi Księgowość.

§ 4

1. Odpowiedzialnym za przedłożenie umowy do rejestracji jest osoba, która umowę przygotowała lub do której umowa wpłynęła.
2. Umowa przed jej podpisaniem i przekazaniem jej do rejestracji powinna zostać zaakceptowana przez radcę prawnego.
3. Umowa podlega przekazaniu celem jej rejestracji niezwłocznie po jej podpisaniu.

§ 5

Zobowiązuje się pracowników do zapoznania z treścią niniejszego zarządzenia.

Wszyscy pracownicy winni zapoznać się z treścią zarządzenia i bezwzględnie przestrzegać zawartych w niej postanowień.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie w chwili podpisania.

.....
(podpis osoby wydającej zarządzenie)

Załącznik Nr 1

do zarządzenia z dnia 01 września 2010r.

REJESTR UMÓW

I Liceum Ogólnokształcącego im. St. Staszica w Pleszewie

LP	Data wprowadzenia de rejestru	Przedmiot umowy	Nr umowy	Strona umowy	Data zawarcia	Osoba podpisująca	Okres na jaki została zawarta